

UCHWAŁA NR

Rady Miejskiej w Świdnicy

z dnia

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Świdnica na zadania związane z gospodarką odpadami polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt, 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 8 i 42, art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

- §1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Świdnica osobom fizycznym, osobom prawnym oraz wspólnotom mieszkaniowym na zadania związane z gospodarką odpadami polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Miasto Świdnica.
- §2. Kryteria wyboru, tryb postępowania oraz zasady udzielania i rozliczania dotacji celowych określa załącznik do niniejszej uchwały pn. „Regulamin udzielania dotacji celowej na zadania związane z gospodarką odpadami polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest”.
- §3. Traci moc uchwała nr XI/93/25 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 21 lutego 2025 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Świdnica na zadania związane z gospodarką odpadami polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest wraz z uchwałą zmieniającą nr XII/103/25 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 28 marca 2025 r.
- §4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.
- §5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PREZYDENT MIASTA

Beata Moskal-Słaniewska

ADWOKAT

Paulina Gurgacz

Uzasadnienie

do uchwały nr
Rady Miejskiej w Świdnicy
z dnia

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto
Świdnica na zadania związane z gospodarką odpadami polegające na usuwaniu
wytwarzających azbest

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do zadań własnych gminy należą sprawy z zakresu ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej. Gmina, działając w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska może finansować przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami oraz wspomagać realizację zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych służących ochronie środowiska, w tym dotyczących usuwania wyrobów zawierających azbest.

Dnia 15 marca 2010 r. uchwałą Rady Ministrów nr 39/2010 z dnia 15 marca 2010 r. został przyjęty „Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032”. Założeniem ww. Programu jest całkowite usunięcie wyrobów zawierających azbest do 2032 roku. W ślad za ww. dokumentem Rada Miejska w Świdnicy uchwałą nr XXVII/285/21 w dniu 26 marca 2021 r. przyjęła „Program usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Miasto Świdnica”. Wynika z niego, iż na terenie Miasta Świdnicy w 2021 r. znajdowało się ponad 222 tony wyrobów zawierających azbest, z czego prawie 59 ton wyrobów należących do osób fizycznych (39 posesji) oraz ponad 150 ton należących do osób prawnych (97 posesji). Dostrzegając skalę problemu Gmina Miasto Świdnica chce wspomóc finansowo osoby fizyczne i prawne z terenu naszej Gminy by mogły we własnym zakresie usunąć ze swoich posesji wyroby zawierające azbest.

Ponadto biorąc pod uwagę zainteresowanie przedstawicieli Polskiego Związku Działkowców oraz przedsiębiorców mających na terenie Świdnicy swoje siedziby podjęto decyzję o przyjęciu rozszerzeniu katalogu podmiotów mogących ubiegać się o udzielenie dofinansowania oraz o zróżnicowaniu wysokości możliwego do uzyskania dofinansowania w zależności od rodzaju wykonywanych prac oraz od rodzaju podmiotu składającego wniosek o dofinansowanie.

Podjęto również decyzję o konieczności skrócenia terminu do którego Dotowany zobowiązany jest złożyć wniosek o płatność po zakończeniu realizacji inwestycji do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy. Termin uprzednio określony na dzień 30 listopada roku, w którym ogłoszono nabór jest zbyt długi biorąc pod uwagę średni czas realizacji inwestycji przez Dotujących w roku ubiegłym. Skrócenie tego terminu pozwoli na udzielenie większej ilości dotacji w przypadku pojawienia się dodatkowych środków pochodzących z rozliczenia złożonych wniosków o płatność w ramach dotacji bądź środków uwolnionych przez Dotujących rezygnujących z uzyskania dotacji.

Ponadto został dopisany w regulaminie w § 8 ust. 3 zapis, który daje możliwość jednorazowego wydłużenia terminu likwidacji azbestu w sytuacji, kiedy Dotowany rozpoczął realizację inwestycji, ale z przyczyn niezależnych od Dotowanego nie jest możliwe zakończenie inwestycji w terminie określonym w umowie o dofinansowanie.

Mając na uwadze powyższe podjęto decyzję o przyjęciu nowego regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Świdnica na zadania związane z gospodarką odpadami polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest.

DYREKTOR WYDZIAŁU

Mirosław Milak

Regulamin udzielania dotacji celowej na zadania związane z gospodarką odpadami polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udzielania i rozliczania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasto Świdnica osobom fizycznym, osobom prawnym oraz wspólnotom mieszkaniowym na zadania związane z gospodarką odpadami polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest.
2. Warunkiem uzyskania dotacji celowej jest usunięcie z posesji wszystkich wyrobów zawierających azbest oraz ich transport i przekazanie do utylizacji przez specjalistyczny podmiot. Dotacja może być również przyznana na transport i utylizację wyrobów zawierających azbest składowanych na posesji.
3. Nabór wniosków o udzielenie dotacji zostanie ogłoszony przez Prezydenta Miasta Świdnicy w sposób opisany w §7. Nabór będzie ogłaszany w danym roku kalendarzowym pod warunkiem zapewnienia środków na ten cel w budżecie gminy.
4. Ogłoszenie o naborze wniosków będzie określało alokację przeznaczoną na dotacje celowe w danym roku oraz termin, formę i miejsce składania wniosków o udzielenie dotacji.
5. Wzór wniosku o udzielenie dotacji, wzór umowy oraz wzór wniosku o płatność będą załącznikami do ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie dotacji. Ogłoszenie o naborze określać będzie również wykaz wymaganych załączników koniecznych do prawidłowego złożenia wniosku o udzielenie dotacji oraz wniosku o płatność.
6. Dofinansowanie w formie dotacji nie obejmuje przedsięwzięć rozpoczętych oraz zrealizowanych przed podpisaniem umowy o udzielenie dotacji z Gminą Miasto Świdnica.
7. Dotacja na daną posesję może zostać przyznana tylko jeden raz.

§2. Definicje

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Posesji** – należy przez to rozumieć działkę zabudowaną bądź niezabudowaną na której znajdują się wyroby zawierające azbest;
2. **Dotacji** – należy przez to rozumieć dotację celową na dofinansowanie części kosztów likwidacji wyrobów zawierających azbest;
3. **Likwidacji azbestu** – należy przez to rozumieć demontaż wyrobów zawierających azbest, ich składowanie, załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku posiadającym decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest przez wyspecjalizowane podmioty. W przypadku posesji, na których składowany jest azbest przez likwidację azbestu rozumie się załadunek, transport i unieszkodliwienie na składowisku posiadającym decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest przez wyspecjalizowane podmioty;
4. **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną oraz wspólnotę mieszkaniową składającą wniosek o udzielenie dotacji;
5. **Dotowanym** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną oraz wspólnotę mieszkaniową, która podpisała umowę o udzielenie dotacji z Gminą Miasto Świdnica;
6. **Dotującym** – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Świdnica;
7. **Wniosku o udzielenie dotacji** – należy przez to rozumieć wniosek składany przez Wnioskodawcę w terminie naboru wniosków o udzielenie dotacji;

8. **Umowie** – należy przez to rozumieć umowę o udzielenie dotacji na zadanie związane z gospodarką odpadami zawartą pomiędzy Dotowanym, a Dotującym mającą na celu określenie warunków przyznania oraz sposobu udzielania dotacji. Umowa ta będzie zawierać zapisy wynikające z art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2025.1483 t.j).
9. **Wniosku o płatność** – należy przez to rozumieć wniosek składany przez Dotowanego po zakończeniu realizacji zadania związanego z likwidacją azbestu;
10. **Wartość zadania** – należy przez to rozumieć kwotę wydatków, którą ponosi Dotowany w celu wykonania zadania związanego z likwidacją azbestu, wynikającą z imiennych faktur bądź równoważnych dowodów księgowych wystawionych Dotowanemu, nieuwzględniającą podatku od towaru i usług (VAT).

§3. Katalog podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dotację

Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o udzielenie dotacji są:

1. osoby fizyczne posiadające tytuł prawny wynikający z prawa własności/współwłasności lub ograniczonego prawa rzeczowego do posesji;
2. osoby fizyczne będące najemcami nieruchomości komunalnych;
3. osoby fizyczne będące dzierżawcami ogrodów działkowych ROD;
4. spółdzielnie mieszkaniowe i wspólnoty mieszkaniowe, w przypadku budynków wielorodzinnych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2026.524 t.j).
5. jednostki posiadające osobowość prawną;
6. przedsiębiorcy.

§4. Katalog kosztów kwalifikowalnych

1. Dotacją objęte są koszty:
 - a) demontażu wyrobów zawierających azbest;
 - b) zabezpieczenia wyrobów zawierających azbest na czas prac;
 - c) załadunku, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest.
2. Dotacją nie objęte są koszty:
 - a) zakupu materiałów budowlanych i wykonania nowego pokrycia dachowego, nowej instalacji lub nowej elewacji;
 - b) zabezpieczenia konstrukcji dachu, elewacji, instalacji do czasu zakończenia prac związanych z wykonaniem nowego pokrycia dachowego, nowej elewacji lub nowej instalacji;
 - c) obsługi kredytów i innych zobowiązań zaciągniętych przez Dotowanego.

§5. Wysokość dofinansowania

1. Poziom dofinansowania wynosi 80% kosztów kwalifikowalnych, jednak nie więcej niż:
 - a) w przypadku wniosków składanych przez podmioty określone w § 3 ust. 1- 4:
 - 3 000,00 zł dla inwestycji nie obejmujących kosztów demontażu wyrobów zawierających azbest,
 - 5 000,00 zł – dla pozostałych inwestycji;
 - b) w przypadku wniosków składanych przez podmioty określone w § 3 ust. 5 i 6:
 - 5 000,00 zł dla inwestycji nie obejmujących kosztów demontażu wyrobów zawierających azbest,
 - 7 000,00 zł – dla pozostałych inwestycji.

2. Wysokość dofinansowania jest wyliczana na podstawie kopii faktur bądź równoważnych dowodów księgowych potwierdzających wykonanie zadania, załączonych do wniosku o płatność.
3. Dotacja jest udzielana w formie zwrotu części poniesionych kosztów po wykonaniu zadania przez Dotowanego.

§6. Kryteria wyboru Wnioskodawców

1. Warunkami uzyskania dotacji celowej są:
 - a) spełnienie warunków określonych w §3 niniejszego regulaminu;
 - b) złożenie kompletnego wniosku o udzielenie dotacji. W przypadku wniosku niekompletnego lub nieprawidłowo wypełnionego Dotujący wzywa jednokrotnie Wnioskodawcę do poprawy lub uzupełnienia wniosku. Brak poprawy lub uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie skutkuje odrzuceniem wniosku;
 - c) przedłożenie potwierdzenia złożenia do odpowiedniego organu informacji o wyrobach zawierających azbest o której mowa w § 10 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2010 r. poz. 31). W przypadku osób fizycznych nie ma konieczności przedkładania ww. potwierdzenia, jeżeli informacja została złożona do Prezydenta Miasta Świdnicy najpóźniej w dniu złożenia wniosku w roku kalendarzowym, w którym ogłoszono nabór.
2. W przypadku, gdy środki przeznaczone na dotacje w budżecie gminy na dany rok kalendarzowy będą niższe niż suma maksymalnych kwot dotacji wynikających ze złożonych wniosków o udzielenie dotacji, o uzyskaniu dofinansowania będzie decydowała kolejność złożenia wniosków, przy czym pod uwagę brana będzie data, godzina i minuta wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Świdnicy.

§7. Tryb postępowania o udzielenie dotacji

1. Prezydent Miasta Świdnicy ogłasza nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Świdnicy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Nabór będzie ogłaszany corocznie, pod warunkiem zapewnienia środków na ten cel w budżecie gminy i będzie trwał nie dłużej niż do 30 września. Jeżeli ostatni dzień naboru wniosków wypada w dzień wolny od pracy, to zakończenie naboru wniosków nastąpi w kolejnym dniu roboczym. Wnioski, które wpłyną do siedziby Urzędu Miejskiego w Świdnicy po tym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wnioski o udzielenie dotacji będą oceniane pod kątem ich kompletności. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione zostaną odrzucone, jeżeli Wnioskodawca w wyznaczonym terminie nie dokona ich uzupełnienia lub poprawy. Wnioskodawca zostanie pisemnie powiadomiony o odrzuceniu wniosku.
4. Kompletnie wnioski zostaną umieszczone na liście wniosków wybranych do udzielenia dotacji. Jeżeli w ramach naboru wpłyną wnioski na kwotę łączną przekraczającą alokację dla danego naboru, to wnioski przekraczające alokację zostaną wpisane na listę rezerwową. Wnioskodawca zostanie pisemnie powiadomiony o przyznaniu dotacji lub umieszczeniu wniosku na liście rezerwowej.
5. Wnioski z listy rezerwowej będą kwalifikowane do dofinansowania w momencie pojawienia się oszczędności bądź zwiększenia alokacji w danym naborze.

6. Wnioski o udzielenie dotacji, które nie uzyskały dofinansowania w naborze na dany rok, nie będą uwzględniane w kolejnym ogłoszonym naborze, nawet jeżeli zostały umieszczone na liście rezerwowej w poprzednim naborze.
7. Po pozytywnej ocenie wniosku o udzielenie dotacji Dotujący podpisuje umowę o udzielenie dotacji z Wnioskodawcą. Umowa ta będzie określała wzajemne obowiązki stron, w tym maksymalną kwotę udzielanego dofinansowania i ostateczny termin złożenia przez Dotowanego wniosku o płatność.

§8. Sposób rozliczenia dotacji celowej

1. W celu rozliczenia dotacji celowej Dotowany jest zobowiązany:
 - a) złożyć wniosek o płatność po zakończeniu realizacji zadania, w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy o dofinansowanie, jednak nie później niż do 30 listopada roku, w którym ogłoszono nabór. Jeżeli ostatni dzień na złożenie wniosku o płatność wypada w dzień wolny od pracy, to wniosek można złożyć w kolejnym dniu roboczym. Wnioski, które wpłyną do siedziby Urzędu po tym terminie nie będą rozpatrywane,
 - b) do wniosku o płatność dołączyć kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem następujących dokumentów:
 - imiennych faktur bądź równoważnych dowodów księgowych potwierdzających wykonanie zadania,
 - pisemnego oświadczenia wykonawcy prac o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,
 - dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest na składowisku posiadającym decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Dotowanego,
2. Po pozytywnej ocenie wniosku o płatność Gmina Miasto Świdnica wypłaci dotację celową w wysokości wynikającej z zatwierdzonego wniosku o płatność, z zastrzeżeniem § 5 ust. 1. Wypłata nastąpi w roku, w którym ogłoszony był nabór wniosków o udzielenie dotacji.
3. Termin określony w ust. 1 lit. a może zostać jednorazowo przedłużony na pisemny wniosek złożony przez Dotowanego o dodatkowe 30 dni kalendarzowych z uwzględnieniem ostatecznej daty zakończenia realizacji inwestycji do 30 listopada roku, w którym ogłoszono nabór. Przedłużenie terminu możliwe jest tylko w sytuacji, kiedy Dotowany rozpoczął realizację inwestycji, ale z przyczyn niezależnych od Dotowanego nie jest możliwe zakończenie inwestycji w terminie określonym w umowie o dofinansowanie.

§9. Warunki i tryb przyznawania dotacji jako pomocy de minimis

1. W przypadku ubiegania się o dotację w odniesieniu do nieruchomości wykorzystywanej w całości lub w części do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja w zakresie jakim dotyczy tej działalności stanowi w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie albo pomoc de minimis w rybołóstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:
 - a) rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023);

- b) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013, s. 9 z późn. zm);
 - c) rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z dnia 28.06.2014, s. 45, z późn. zm.).
2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2026 poz. 449).
3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2025 poz. 1752).
4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rybołówstwie zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
- a) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 pkt 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2025 poz. 1752).
5. Pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2031 r.

§10. Postanowienia końcowe

Przyznana dotacja celowa podlega zwrotowi na zasadach określonych w umowie o udzielenie dotacji w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 oraz 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

PREZYDENT MIASTA

Beata Moskal-Słaniewska

ADWOKAT

Paulina Gurgacz